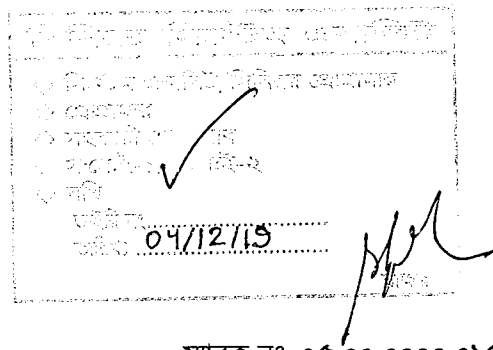




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা
www.rthd.gov.bd

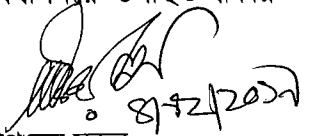
স্মারক নং-৩৫.০০.০০০০.০১৫.০৬.০১১.১৯-৬৫৫

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ন, ১৪২৬
০৪ ডিসেম্বর, ২০১৯

সভার নোটিশ

আগামী ১১/১২/২০১৯ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ বিভাগ ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থা সমূহের দ্বিতীয় প্রান্তিকের (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০১৯) জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা ও শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট বিবিধ বিষয় আলোচনার নিমিত্ত সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগের নৈতিকতা কমিটির সভা এ বিভাগের সভা কক্ষে (কক্ষ নং ৮২১, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগের নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যকে সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


দীপঙ্কর মন্ডল
উপসচিব

ফোনঃ ৯৫১৪০৭৫

E-mail: dsmaintenance@rthd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা
- ০৩। নির্বাহী পরিচালক, ঢাকা পরিবহন সমন্বয় কর্তৃপক্ষ, নগর ভবন, ঢাকা
- ০৪। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআরটিএ), এলেনবাড়ি, তেজগাঁও, ঢাকা
- ০৫। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন (বিআরটিসি), পরিবহন ভবন, মতিঝিল, ঢাকা।
- ০৬। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা ম্যাস র‍্যাপিড ট্রানজিট ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট (লাইন-৬), ঢাকা
- ০৭। যুগ্মসচিব (সকল)/যুগ্মপ্রধান, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ

NIS কর্ম-পরিকল্পনার (দ্বিতীয় প্রান্তিক, অক্টোবর-ডিসেম্বর/১৯) পরিবীক্ষণের সর্বশেষ অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদনের (হার্ডকপি ২০ (বিশ) সেট ও সফটকপি) কপিসহ সভায় উপস্থাপনের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং ডেপুটি কর্মকর্তাসহ সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে):

- ০১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ম্যাস ট্রানজিট কোম্পানী লিমিটেড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা
- ০৩। উপসচিব (নিরাপত্তা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বাংলাদেশ সচিবালয়ে প্রবেশের প্রয়োজনীয় অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ।
- ০৪। শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং ডেপুটি কর্মকর্তা, সওজ অধিদপ্তর/বিআরটিএ/ডিটিসিএ/ডিএমটিসিএল/বিআরটিসি (সভায় উপস্থিত থাকা এবং NIS কর্ম-পরিকল্পনার (দ্বিতীয় প্রান্তিক, অক্টোবর-ডিসেম্বর/১৯) পরিবীক্ষণের সর্বশেষ অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদনের হার্ডকপি ২০ (বিশ) সেট ও সফটকপি অবিলম্বে e-mail-এ প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ০৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ০৬। উপসচিব (অডিট/বাজেট/সওজ গেজেটেড সংস্থাপন/বিআরটিএ)/উপপ্রধান (পরিকল্পনা ও কার্যক্রম), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ)।
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সভায় উপস্থিত থাকা এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৮। সহকারী সচিব (প্রশাসন), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সভা কক্ষ প্রস্তুত ও আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৯। অফিস কপি/মাস্টার কপি।