

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) পরিবীক্ষণ কমিটি'র সভা'র কার্যবিবরণী**

সভাপতি : **মনীন্দ্র কিশোর মজুমদার**  
যুগ্মসচিব (প্রশাসন), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ  
স্থান : সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগের সভাকক্ষ  
তারিখ : ২৮.০৯.২০২১ খ্রিষ্টাব্দ  
সময় : বেলা ১১.০০ টা  
উপস্থিতি : **পরিশিষ্ট 'ক'**

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। এ পর্যায়ে সভাপতি কমিটির সদস্য সচিব ও সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট)-কে সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান।

**আলোচ্যসূচি-১: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণ**

২. আলোচনার প্রারম্ভে সভাপতির অনুমতিক্রমে সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট) জানান যে, সংশ্লিষ্ট শাখা, অধিশাখা ও অনুবিভাগ হতে তথ্য সংগ্রহপূর্বক এ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা হয়েছে।

**২.১ সিদ্ধান্ত:** হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে প্রদর্শন এর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

**বাস্তবায়নে:** সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।

**আলোচ্যসূচি-২: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ প্রণয়ন**

৩. সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট) জানান যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য অংশে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা রয়েছে। সে মোতাবেক এ বিভাগের এ সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার খসড়া প্রণয়ন করা হয়েছে।

**৩.১ সিদ্ধান্ত:** খসড়া কর্মপরিকল্পনাটি গৃহীত হলো এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত এ বিভাগের কর্মপরিকল্পনাটি যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

**বাস্তবায়নে:** সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট)

আলোচ্যসূচিতে আর কোন বিষয় অন্তর্ভুক্ত না থাকায় সিদ্ধান্তসমূহের যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভাপতি কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

**স্বাক্ষরিত/-**

**১১.১০.২০২১**

**মনীন্দ্র কিশোর মজুমদার**

যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ

নং-৩৫.০০.০০০০.০৪৯.১৬.০০১.২০-১৮৫

তারিখ:

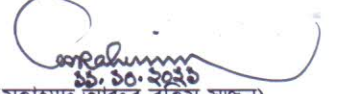
২৬ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

১১ অক্টোবর ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ:আ: উপসচিব, সুশাসন অধিশাখা]
২. অতিরিক্ত সচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৩. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

৫. উপসচিব (সমন্বয় ও প্রশিক্ষণ), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৬. উপসচিব (টোল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব (কার্যক্রম ও এডিপি, অডিট, প্রশাসন), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৯. যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
১০. অফিস কপি।



(মুহাম্মদ আব্দুর রাহিম সুজন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : ০২-২২৩৩৫৫৫২৮

ই-মেইল : [dsaudit@rthd.gov.bd](mailto:dsaudit@rthd.gov.bd)