

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
www.rthd.gov.bd

সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: টেকসই মহাসড়ক নেটওয়ার্ক ও নিরাপদ সড়ক পরিবহন ব্যবস্থা।

মিশন: উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে টেকসই মহাসড়ক অবকাঠামো গড়ে তোলা এবং পরিবহন সেবা ও ব্যবস্থাপনার মান উন্নয়নের মাধ্যমে সমন্বিত নগর গণপরিবহনসহ নিরাপদ সড়ক পরিবহন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠা।

২ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রম.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	মহাসড়ক উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ এবং সেতু নির্মাণ ও উন্নয়নের জন্য মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী/জাতীয় সংসদ সদস্য, সরকারী কর্মকর্তা, বিশিষ্ট নাগরিকগণ কর্তৃক অনুরোধ/আবেদনের উপর ব্যবস্থা গ্রহণ।	ক) প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর বরাবর আবেদন/ অনুরোধপত্র প্রেরণ; খ) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, প্রকল্প প্রস্তাব এডিপি'র সবুজ পাতায় অন্তর্ভুক্তির জন্য পরিকল্পনা কমিশনে প্রস্তাব প্রেরণ; গ) আবেদনকারী/ অনুরোধকারীকে পত্র মারফত অবহিত করা;	ক) সংশ্লিষ্ট মহাসড়ক/সেতুর অবস্থানগত তথ্যাদি সম্বলিত অনুরোধপত্র;	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	মোঃ মাহবুবের রহমান যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩০৪০৫ ইমেইল: dcaadp@rthd.gov.bd

৩০৫

২	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের আওতাধীন বিভিন্ন মহাসড়ক, সেতু ও কালভার্ট, মোরামত, সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য বিশিষ্ট নাগরিকগণ কর্তৃক অনুরোধ/আবেদনের উপর ব্যবস্থা গ্রহণ।	ক) প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর বরাবর আবেদন/ অনুরোধপত্র প্রেরণ; খ) সংশ্লিষ্ট আবেদন/ অনুরোধকারীকে পত্র মারফত অবহিত করা;	ক) সংশ্লিষ্ট মহাসড়ক, সেতু ও কালভার্ট এর অবস্থান ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সম্বলিত অনুরোধপত্র;	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ফারজানা জেসমিন উপসচিব (রক্ষণাবেক্ষণ) ফোনঃ +৮৮-০২-২২৩৩৫৫১৪ ইমেইলঃ farjana15937@gmail.com
৩	ফেরী স্থাপনের জন্য মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী/জাতীয় সংসদ সদস্য, সরকারী কর্মকর্তা, বিশিষ্ট নাগরিকগণ কর্তৃক অনুরোধ/আবেদনের উপর ব্যবস্থা গ্রহণ।	ক) প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর বরাবর আবেদন/ অনুরোধপত্র প্রেরণ; খ) সংশ্লিষ্ট আবেদনকারী/ অনুরোধকারীকে পত্র মারফত অবহিত করা;	ক) অনুরোধপত্র	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ফাহমিদা হক খান উপসচিব (টোল ও এক্সেল শাখা) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৫৫৩৩৩ ই-মেইল: fahmidahoquekhan@gmail.com

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগের আওতাধীন অধিদপ্তর/ কর্তৃপক্ষ/ সংস্থার অনুকূলে ভূমি অধিগ্রহণের (উন্নয়ন প্রকল্প ব্যতীত) প্রশাসনিক অনুমোদন।	ক) সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ সংস্থার প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সরেজমিন পরিদর্শনের ভিত্তিতে অধিগ্রহণের প্রস্তাব নিষ্পত্তি করা; গ) পত্রের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে অবহিত করা;	ক) ভূমি অধিগ্রহণের প্রস্তাব খ) The Acquisition and Requisition of Immoveable Property Ordinance, 1982 এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ম্যানুয়াল, ১৯৯৭ মোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজপত্র;	বিনামূল্যে	১০ কার্যদিবস	মোঃ গোলাম জিলানী সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্পত্তি শাখা) ফোন: +৮৮-০২-৪৭১১২৪৩৬০ ই-মেইল:sasestate@rthd.gov.bd

২	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের মালিকানাধীন সাময়িক অব্যবহৃত ভূমি অস্থায়ী ভিত্তিতে ইজারার অনুমতি প্রদান।	ক) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের ভূমি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা, ২০১৫ অনুসরণপূর্বক; গ) পত্রের মাধ্যমে সওজ অধিদপ্তরকে অবহিত করা;	ক) ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের ইজারা প্রাপ্তির আবেদনপত্র; খ) সওজ অধিদপ্তরের সুপারিশসহ প্রস্তাব; গ) ভূমির তফসিল; ঘ) স্কেচ ম্যাপ ও নক্সা;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	
৩	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের মালিকানাধীন ভূমি ও স্থানীয় অস্থায়ী ভিত্তিতে বিজ্ঞাপন, বিলবোর্ড, ভাস্কর্য, স্মৃতিস্মারক ইত্যাদি স্থাপনের অনুমোদন।	ক) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের ভূমি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা, ২০১৫ মোতাবেক নিষ্পত্তি করা; গ) পত্রের মাধ্যমে সওজ অধিদপ্তরকে অবহিত করা;	ক) আবেদনসহ প্রস্তাব; খ) বিলবোর্ডের অবস্থান, আকার, স্থাপনের উচ্চতা, দূরত্ব এবং সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত কাঠামোর ডিজাইন;	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	
৪	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের আওতাধীন মহাসড়ক ও সেতুর নামকরণ ও পুনঃনামকরণ অনুমোদন।	ক) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) সরকারের অনুমোদন গ্রহণ সাপেক্ষে সিদ্ধান্ত; গ) সংশ্লিষ্টদের পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা;	ক) আবেদনসহ প্রস্তাব; খ) যে ব্যক্তির নামে নামকরণ করা হবে তার পূর্ণাঙ্গ জীবন বৃত্তান্ত; গ) সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা প্রধানের সুপারিশ; গ) সংশ্লিষ্ট জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির মতামত সম্বলিত কার্যবিবরণী;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	
৫	এ বিভাগের আওতাধীন অধিদপ্তর/ কর্তৃপক্ষ/ সংস্থা'র প্রকল্প ভিত্তিক উন্নয়ন বরাদ্দ উপযোজন/পুনঃউপযোজন/ সংশোধন।	ক) অধিদপ্তর/ কর্তৃপক্ষ/সংস্থা'র প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) পরিকল্পনা কমিশনের সম্মতি গ্রহণ; গ) পত্রের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে অবহিত করা;	ক) উপযোজন/পুনঃউপযোজন/ সংশোধন প্রস্তাব; খ) নির্ধারিত ছক মোতাবেক তথ্যাবলী;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	মোঃ মাহবুবের রহমান যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫০৪৫ ইমেইল: dcaadp@rthd.gov.bd

৬	বৈদেশিক উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা'র প্রতিনিধিদের মিশন ক্রিয়ারেপ প্রদান।	ক) সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা'র আবেদনের প্রেক্ষিতে; খ) ই-মেইল/পত্রের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সংস্থা'র প্রতিনিধিদের অবহিত করা;	বৈদেশিক উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা'র আবেদন/অনুরোধপত্র;	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	মোঃ মাহবুবের রহমান যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫৪০৪৫ ইমেইল: dcaadp@rthd.gov.bd
৭	বৈদেশিক সহায়তাপুষ্ঠ নতুন উন্নয়ন প্রকল্প/সংশোধিত প্রকল্প অনুমোদন।	ক) অধিদপ্তর/ কর্তৃপক্ষ/সংস্থা'র প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) অভ্যন্তরীণ যাচাই কমিটির সভার অনুমোদন সাপেক্ষে পরিকল্পনা কমিশনে প্রস্তাব প্রেরণ; গ) অনুলিপির মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে অবহিত করা;	ক) প্রস্তাবিত প্রকল্প দলিল;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	মোঃ মাহবুবের রহমান যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫৪০৪৫ ইমেইল: dcaadp@rthd.gov.bd
৮	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের আওতাধীন জিওবি অর্থায়নে নতুন উন্নয়ন প্রকল্প/সংশোধিত প্রকল্প অনুমোদন।	ক) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) অভ্যন্তরীণ যাচাই কমিটির সভার অনুমোদন সাপেক্ষে পরিকল্পনা কমিশনে প্রস্তাব প্রেরণ; গ) অনুলিপির মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে অবহিত করা;	ক) প্রস্তাবিত প্রকল্প দলিল;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	মো: মাখজানুল ইসলাম তোহিদ সিনিয়র সহকারী সচিব (বৈদেশিক সহায়তা শাখা) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৫০২৩৭ ইমেইল: sacfa@rthd.gov.bd
৯	এ বিভাগের আওতাধীন সকল উন্নয়ন প্রকল্পের জনবল সংক্রান্ত প্রস্তাব অনুমোদন।	ক) সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে; খ) অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ; গ) পত্রের মাধ্যমে দপ্তর প্রধান-কে অবহিত করা;	ক) সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের জনবল সংক্রান্ত কাগজপত্রাদি;	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	টিনা পাল সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬৩২১ ইমেইল: tinapaul16952@gmail.com



